

## REGROUPEMENT DES ORGANISMES POUR HOMMES DE L'ÎLE DE MONTRÉAL (ROHIM)

Document adopté lors de la séance du 26 octobre 2006, modifié le 23 mai 2018

### POLITIQUE D'ADHÉSION

#### **I OBJET :**

En cohérence et en complémentarité aux règlements généraux du ROHIM, la présente politique consiste à clarifier la nature des membres, les critères et les conditions d'admissibilité, les modalités d'adhésion, de renouvellement, les rôles, les responsabilités, la suspension et l'exclusion d'un membre.

#### **II OBJECTIF :**

La politique d'adhésion du ROHIM vise à faire connaître de façon claire et sans équivoque les règles de fonctionnement dans le but de favoriser l'accroissement du nombre de membres. Ainsi, le ROHIM pourra mieux refléter l'ensemble des services offerts aux hommes sur l'île de Montréal et réaliser ainsi sa mission et ses objectifs.

#### **III NATURE DES MEMBRES :**

Les règlements généraux définissent diverses catégories de membres (article 8).

##### **Article 8.1 Les membres actifs**

Est membre actif tout organisme à but non lucratif qui :

- a comme mandat principal, d'offrir des services spécifiques et/ou des activités destinées aux hommes sur le territoire de l'Île de Montréal;
- désire contribuer à la poursuite des objectifs de la corporation;
- remplit la procédure d'admissibilité décrite à l'article 9.1 des présents règlements;
- mandate un représentant au Conseil des membres pour l'année en cours.

##### **Article 8.2 Les membres associés**

Est membre associé tout organisme qui :

- offre au moins un service destiné aux hommes sur le territoire de l'Île de Montréal mais dont le mandat principal n'est pas d'offrir des services spécifiques ou activités destinés aux hommes et mandate un représentant au Conseil des membres pour l'année en cours.

##### **Article 8.3 Les membres sympathisants**

Est membre sympathisant tout organisme à but non lucratif ou toute personne majeure habitant l'île de Montréal qui :

- Partage la mission, les objectifs, les valeurs et les principes du ROHIM.

#### **Article 8.4 Les membres honoraires**

Est membre honoraire toute PERSONNE qui :

- a rendu service à la corporation notamment par son action ou par une contribution financière en vue de la poursuite des objectifs de la corporation.

Le titre de membre honoraire est accordé par la Conseil des membres pour des périodes d'un an ou pour toute autre période qu'il juge approprié.

#### **IV PROCÉDURE D'ADMISSION :**

Les règlements généraux précisent aussi les procédures d'admission selon les catégories de membres (article 9).

#### **Article 9.1 Procédure d'admission des membres actifs (ORGANISME)**

Toute demande d'admission d'un membre actif suivra les procédures suivantes :

- l'organisme loge une demande d'admission écrite au Comité de coordination de la corporation ;
- le comité de coordination étudie la demande et formule une recommandation aux membres actifs lors d'une assemblée régulière du Conseil des membres ;
- l'organisme, pour être admissible comme membres actif, doit répondre à toutes les conditions suivantes :
  1. avoir comme mandat principal d'offrir des services spécifiques et/ou des activités destinés aux hommes sur le territoire de l'Île de Montréal ;
  2. offrir au moins un service destiné spécifiquement aux hommes sur le territoire de l'Île de Montréal ;
  3. désirer contribuer aux objectifs de la corporation ;
  4. s'engager à participer aux activités de la corporation ;
  5. payer une cotisation annuelle le 1<sup>er</sup> avril de chaque année.

Par écrit, le Conseil des membres peut accepter, demander de modifier ou refuser la demande d'admission selon que l'organisme soit conforme aux conditions d'admissibilité ou non.

- le comité de coordination assure le suivi de la décision du Conseil des membres et voit à l'intégration du nouveau membre actif ;
- en cas de refus, un organisme peut présenter une nouvelle demande d'admission par écrit après que dix-huit mois se soient écoulés depuis le dépôt de la demande d'admission refusée ou lorsque des faits nouveaux liés à l'admissibilité du demandeur pourraient modifier la demande d'admission refusée.

### **Article 9.2 Procédure d'admission des membres associés**

Toute demande d'admission d'un membre associé suivra les procédures suivantes :

- l'organisme loge une demande d'admission écrite au Comité de coordination de la corporation ;
  - le Comité de coordination étudie la demande et formule une recommandation aux membres lors d'une assemblée régulière du Conseil des membres ;
  - l'organisme, pour être admissible comme membres associés, doit répondre à toutes les conditions suivantes :
1. offrir au moins un service destiné aux hommes sur le territoire de l'Île de Montréal mais dont le mandat principal n'est pas d'offrir des services spécifiques ou activités destinés aux hommes ;
  2. s'engager à participer activement aux activités de la corporation ;
  3. correspondre par sa philosophie et par son action au code d'éthique et aux objectifs de la corporation ;
  4. payer une cotisation annuelle le 1er avril de chaque année.

Le Comité de coordination assure le suivi de la décision du Conseil des membres et voit à l'intégration du nouveau membre associé.

### **Article 9.3 Procédure d'admission des membres sympathisants**

Toute demande d'admission d'un membre sympathisant suivra les procédures suivantes :

- sur recommandation du Conseil des membres, le Comité de coordination demande à un organisme ou à une personne majeure de se joindre au Conseil ;
  - pour jouir du statut de membre sympathisant, l'organisme ou personne majeure doit répondre aux quatre conditions suivantes :
1. partager la mission, les objectifs, les valeurs et les principes du ROHIM ;
  2. s'engager à participer activement aux activités de la corporation ;
  3. correspondre par sa philosophie et par son action au code d'éthique et aux objectifs de la corporation ;
  4. payer une cotisation annuelle le 1er avril de chaque année.

Le Comité de coordination assure le suivi de la décision du Conseil des membres et voit à l'intégration du nouveau membre sympathisant.

### **Article 9.4 Procédure d'admission des membres honoraires**

Aucune procédure d'admission particulière, car ce statut de membre est nommé par le Conseil des membres pour toute personne ayant manifesté une contribution remarquable.

## **V CONDITIONS POUR DEVENIR MEMBRE :**

### **Membre actif (ORGANISME) :**

1. Correspondre à la définition précisée aux règlements généraux (article 8.1).
2. L'organisme, pour être admissible comme membre actif, doit répondre à toutes les conditions suivantes :
  - 2.1 avoir comme mandat principal d'offrir des services spécifiques et/ou des activités destinés aux hommes sur le territoire de l'Île de Montréal ;
  - 2.2 offrir au moins un service destiné spécifiquement aux hommes sur le territoire de l'Île de Montréal ;
  - 2.3 désirer contribuer aux objectifs de la corporation ;
  - 2.4 s'engager à participer aux activités de la corporation ;
  - 2.5 payer une cotisation annuelle le 1<sup>er</sup> avril de chaque année.
3. Fournir les documents administratifs correspondants aux exigences du renouvellement d'adhésion précisées ci-contre.

### **Membres associés (ORGANISME) :**

1. Correspondre à la définition précisée aux règlements généraux (article 8.2).
2. L'organisme, pour être admissible comme membre associé, doit répondre à tous les conditions suivantes :
  - 2.1 offrir au moins un service destiné aux hommes sur le territoire de l'Île de Montréal mais dont le mandat principal n'est pas d'offrir des services spécifiques ou activités destinés aux hommes ;
  - 2.2 s'engager à participer activement aux activités de la corporation ;
  - 2.3 correspondre par sa philosophie et par son action au code d'éthique et aux objectifs de la corporation ;
  - 2.4 payer une cotisation annuelle le 1<sup>er</sup> avril de chaque année.

### **Membres sympathisants (PERSONNE OU ORGANISME) :**

1. L'organisme, pour être admissible comme membre sympathisant, doit répondre à tous les conditions suivantes :
  - 1.1 partager la mission, les objectifs, les valeurs et les principes du ROHIM ;
  - 1.2 s'engager à participer activement aux activités de la corporation ;
  - 1.3 correspondre par sa philosophie et par son action au code d'éthique et aux objectifs de la corporation ;
  - 1.4 payer une cotisation annuelle le 1<sup>er</sup> avril de chaque année.

### **Membres honoraires :**

Le candidat doit correspondre à la définition de l'article 8.4.

## **VI EXIGENCES DU RENOUVELLEMENT D'ADHÉSION :**

Le renouvellement d'adhésion des membres actifs et des membres associés se fait par la poste. Une lettre de rappel est expédiée avant le 1<sup>er</sup> mars de chaque année aux membres.

### **Membre actif (ORGANISME) :**

1. Fournir les documents administratifs suivants dûment identifiés et datés :
  - 1.1 modifications apportées à la charte, aux services offerts
  - 1.2 dernier bilan annuel
  - 1.3 dernier bilan financier
  - 1.4 formulaire de délégation du représentant aux diverses rencontres et assemblées.
2. Payer une cotisation annuelle en accord avec l'article 15 des règlements généraux.
3. S'engager par écrit à respecter les droits et responsabilités accordés aux membres actifs (article 10.1) et, par ses actions de contribuer aux objectifs de la corporation ROHIM.

Chaque membre actif en règle a droit à un (1) vote conformément à l'article 11 des règlements généraux.

### **Membre associé (ORGANISME) :**

1. Fournir les documents administratifs suivants dûment identifiés et datés :
  - 1.1 modifications apportées à la charte, aux services offerts
  - 1.2 dernier bilan annuel
  - 1.3 dernier bilan financier
  - 1.4 formulaire de délégation du représentant aux diverses rencontres et assemblées.
2. Payer une cotisation annuelle en accord avec l'article 15 des règlements généraux.
3. S'engager par écrit à respecter les droits et responsabilités accordés aux membres actifs (article 10.2) et, par ses actions de contribuer aux objectifs de la corporation ROHIM.

Le membre associé a droit de parole aux assemblées des membres.

S'il fait partie des membres élus au Comité de coordination, son droit de vote est permis uniquement au sein de ce comité.

### **Membre sympathisant (PERSONNE OU ORGANISME) :**

1. Fournir les documents administratifs suivants dûment identifiés et datés :
  - 1.1 formulaire de délégation du représentant aux diverses rencontres et assemblées.

- 2 Payer une cotisation annuelle en accord avec l'article 15 des règlements généraux.
- 3 S'engager par écrit à respecter les droits et responsabilités accordés aux membres actifs (article 10.3) et, par ses actions de contribuer aux objectifs de la corporation ROHIM.

Le membre sympathisant a droit de parole aux assemblées des membres.

**Membre honoraire :**

Le titre est accordé par le Conseil des membres pour une période déterminée. Le membre honoraire n'est pas rémunéré et n'a pas droit de vote. Il peut assister aux assemblées régulières du Conseil des membres et y prendre la parole, après autorisation du président de l'assemblée.

**VII FIXATION DE LA COTISATION**

En accord avec l'article 15 des règlements généraux, le Conseil des membres peut demander une cotisation annuelle en argent à ses membres actifs. Le montant de la cotisation est établi par le Conseil des membres.

**VIII DURÉE DE L'ADMISSION**

La période d'adhésion débute le 1<sup>er</sup> avril et se termine le 31 mars de l'année suivante. Par contre, les nouveaux membres admis après le 1<sup>er</sup> janvier de l'année courante n'auront à renouveler leur adhésion qu'avant le 31 mars de l'année suivante.

**IX DÉMISSION**

Tout membre pourra démissionner en adressant un avis écrit au comité de coordination. La procédure est clarifiée à l'article 12 des règlements généraux.

**X SUSPENSION ET EXCLUSION**

La procédure est précisée à l'article 13 des règlements généraux et nécessite une résolution du Conseil des membres.